

Algemene Voorwaarden (volledig overzicht op onze website www.stichtingupgrade.nl)

Algemeen

- Bij het aanmelden voor de weekendschool, huiswerkbegeleiding of privélessen gaat de ouder akkoord met de algemene voorwaarden van Stichting UPgrade schoolprestaties (hierna UPgrade).
- Deze algemene voorwaarden gelden voor alle diensten van Upgrade.
- Eventuele afwijkingen in deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.
- Alleen volledig ingevulde inschrijfformulieren worden in behandeling genomen.
- Volledige overzicht van de algemene voorwaarden is te vinden op de website www.stichtingupgrade.nl

In- en uitschrijvingsvoorwaarden

- Inschrijving voor minimaal 3 maanden.
- Opzegtermijn van 1 maand en schriftelijk door middel van uitschrijfformulier in te vullen en in te leveren bij het bestuur. Een bestuurslid moet het goedkeuren d.m.v. ondertekening.
- Bij uitschrijving dient u alle studieboeken in te leveren, anders wordt de borg ingehouden en dient u aanvullend een boete van € 50 te betalen.
- Een inschrijving duurt uiterlijk tot het einde van het betreffende schooljaar. Per einde schooljaar worden alle leerlingen automatisch uitgeschreven.

Financieel

- Alle basisonderwijsleerlingen vanaf groep 5 dienen eenmalig € 20 huur te betalen voor het leerlingenpakket dat eigendom blijft van UPgrade. De boeken dienen bij uitschrijving in dezelfde staat als uitgeleend geretourneerd te worden. Indien de boeken niet naar behoren worden geretourneerd zal UPgrade de borg inhouden en aanvullend een boete in rekening brengen van € 50.
- De maandelijkse bijdrage geeft recht op vier (bij)lessen per maand.
- Borgsom dient door ieder contractant betaald te worden.
- Borgsom, leerlingenpakket en eventuele administratiekosten worden direct contant betaald bij de eerste les.
- Betaling van borgsom is gelijk aan maandelijks te betalen bedrag. Borg wordt terugbetaald door UPgrade bij een juiste uitschrijving (d.w.z. 1 maand vooraf opzegging en zonder betalingsachterstand).

Betaalwijze contant

- 3 maanden vooraf betalen bij contante betaling.
- Eenmalig administratiekosten van EUR 25,- bij contante betaling.

Betaalwijze incasso

- Er dient een machtigingsformulier te worden ingevuld en ondertekend.
- Er wordt maandelijks vooraf (begin van de maand) geïncasseerd.
- Bij elke storno wordt € 2,50 in rekening gebracht.

Beperking aansprakelijkheid

- Na aanmelding zal UPgrade haar uiterste best doen om zo snel mogelijk een geschikte begeleider te vinden. Wij kunnen echter nooit de garantie geven dat we iemand kunnen helpen of dat er een geschikte begeleider is. Als een dergelijke situatie zich voordoet, zal UPgrade de ouder hiervan op de hoogte brengen.
- UPgrade verplicht zich tot alle redelijkerwijs mogelijke inzet binnen het afgenomen dienstenpakket. UPgrade biedt echter geen garantie voor de te behalen studieresultaten en is geenszins aansprakelijk voor tegenvallende resultaten.
- De leerlingen dienen na de les op tijd opgehaald te worden. UPgrade is niet aansprakelijk voor de gevolgen bij het later ophalen van de leerling.
- Voor de begeleiding en alles wat daar bij komt kijken is UPgrade volledig afhankelijk van de medewerking van de leerling. Als de leerling niet meewerkt, bewust gegevens achterhoudt of vervalst, is UPgrade hiervoor, en als gevolg hiervan het niet slagen van de begeleiding, niet aansprakelijk.
- UPgrade zal redelijkerwijs zijn uiterste best doen zich in te zetten voor de leerling binnen het afgenomen dienstenpakket.
- UPgrade biedt geen garantie voor te behalen (studie)resultaten en is niet aansprakelijk voor tegenvallende resultaten.
- UPgrade is niet aansprakelijk voor vermissing of beschadiging van eigendommen van de leerling tijdens het bezoek aan een UPgrade-vestiging.

Weigeren/uitschrijven van leerlingen door UPgrade

UPgrade houdt zich te allen tijde het recht om een leerling te weigeren tot toegang of uitschrijven mits:

- De begeleider, coördinator en kwaliteitsmedewerker hiertoe het bestuur verzoekt;
- De leerling is een (1) storingsfactor (2) toont blijvend pestgedrag en (3) demotiveert de begeleider.
- De leerling schuldig is aan vernieling, beschadiging of vervuiling ten nadelen van UPgrade-vestiging. UPgrade kan ouders aansprakelijk stellen voor de kosten die hiermee gemoeid zijn.

Lessen afspreken, verschuiven en annuleren

- Het afspreken van privélessen gebeurt geheel in overleg met de begeleider.
- Bij verhindering is de leerling verplicht dit te melden bij de begeleider. Er wordt dan zo snel mogelijk een andere afspraak gemaakt. Het afzeggen of verzetten van een privéles dient minimaal 24 uur voor aanvang te gebeuren. Bij niet of te laat afzeggen, wordt de afgesproken tijd volledig in rekening gebracht, tenzij dit naar oordeel van UPgrade onredelijk is. Bij ziekte van de leerling dient dit 5 uur van te voren worden aangegeven. Als een privéles van de kant van de begeleider wordt afgezegd, wordt uiteraard niets in rekening gebracht.
- In geval van verschil van mening omtrent de juistheid van afspraken geldt de administratie van onze begeleiders als beslissend.
- Bij (langdurige) ziekte van de begeleider zal UPgrade proberen om een vervangende begeleider te vinden. Wij kunnen echter geen garantie bieden dat dit in alle gevallen zal lukken.